附件：

**武 汉 大 学**

**教学改革建设项目申请书**

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目主持人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学 院 名 称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申 报 类 别： 教师教学发展专题研究

联 系 电 话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电 子 信 箱： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填 表 日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

武汉大学本科生院

**一、简介**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目简况 | 项目名称 |  |
| 申报类别 |  |
| 经费来源 | 学校资助经费 |  万元 | 起止年月 | 年 月至 年 月（从申报年份开始计算，建设周期为3-5年） |
| 学院（系）配套经费 |  万元 |
| 项目主持人 | 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 专业技术职务 |  | 最后学历 |  |
| 国外学习经历 |
| 双语教学经历（填写有或无） |
| 在国内外重要学术刊物上发表论文共 篇；出版专著(译著等) 部。 |
| 教学成果获奖共 项；其中：国家级 项，省部级 项，校级 项。 |
| 近三年给本科生授课（理论教学）共 学时；指导本科毕业设计共 人次。 |
| 目前承担的本科教学工作 | 授课时间 | 课 程 名 称 | 授课对象 | 人数 | 学时 | 课程性质 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 承担的教学改革研究项目 | 时 间 | 项目名称（校、省、国家级项目） | 概况（在研、结题、获奖） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 主要成员 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 专业技术职务 | 项目中的分工 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**二、立项的指导思想与意义**

|  |
| --- |
| 1、指导思想（该项目改革的思路和定位，以及相关的理论研究，500字以内） |
| 2、本研究项目对促进教学工作、提高教学质量的作用和意义（300字以内） |

**三、项目实施方案**

|  |
| --- |
| 1、具体研究对象和内容2、研究拟达到的目标3、拟解决的主要问题4、项目的预期成果形式（研究报告、实验报告、调研报告、教改方案、教学大纲、课程标准、讲义、教材、课件、教学软件、著作、论文等，研究报告为必备成果）5、项目的预期效益（包括实施范围与受益范围等，300字以内）6、实施计划（整个项目的年度进展情况） 年 月—— 年 月 年 月—— 年 月 年 月—— 年 月 年 月—— 年 月7、本项目的特色、创新及推广应用价值（300字内）（1）特色：（2）创新点：（3）应用价值及推广：8、本项目研究解决教学问题拟采取的主要方法（300字内） |

**四、项目研究基础**

|  |
| --- |
| 1、项目组成员已开展的相关研究及成果概述（包括校级以上教学研究课题、学位论文、学术论著论文及获奖等，500字以内）2、已具备的教学研究基础和环境，尚缺少的条件和拟解决的途径（500字以内） |

**五、经费预算**

|  |
| --- |
|  |

**六、推荐、评审意见**

|  |
| --- |
| 各教学单位审核意见 分管教学领导签字：（盖 章） 年 月 日  |
| 学校审核意见（盖 章 ） 年 月 日  |

注：填写此表时，不要任意改变栏目和规格，内容简明扼要。如因篇幅原因需对表格进行调整，应当以“整页设计”为原则。