**附件1：**

**经济与管理学院教师及非教师专业技术系列岗位工作量**

**登记表**

**姓名： 系（所）： 岗位类别：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工作内容 | 完成情况 | 审核意见  | 审核人签字 |
| 教学任务（30%） |  |  |  |
| 科研成果（30%） |  |  |  |
| 科研项目（20%） |  |  |  |
| 公共服务（20%） |  |  |  |
| 综合评价 |  |  |  |

填表说明：1、教学任务由学院本科教学管理办公室和研究生教学管理办公室审核签字。2、科研成果和科研项目由学院科研外事办审核签字。3、公共服务和综合评价由各系所主任审核签字。4、教学和科研工作量审核以系所为单位将本表收齐后到相应办公室审核签字。